**ПРИГЛАШЕНИЕ**

к участию в процедуре закупки услуги второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP №24 - 10/9668 от 06.03.2024

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида процедуры закупки: | Процедура выбора аутсорсинговой организации |
| Наименование и место нахождения Заказчика: | ОАО «Сбер Банк»,  г. Минск, проспект Независимости, 32А-1 |
| Код подвида товаров в соответствии с Классификатором продукции | 62.02.30.000 |
| Наименование подвида товаров (работ, услуг) в соответствии с Классификатором продукции | «Услуги по технической поддержке информационных технологий» |
| Предмет закупки: | Услуги второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP |
| Ориентировочный объем закупки | 1 услуга |
| Ориентировочная стоимость предмета закупки | Не более 398 700,00 долларов США (USD), с НДС 20%.  Ориентировочная стоимость предмета закупкиявляется предельной максимальной и может быть снижена участником. Заказчик оставляет за собой право инициировать проведение переговоров по снижению цены. |
| Наличие финансового источника: | Собственные средства Заказчика |
| Требование к участникам: | К участию в процедуре выбора аутсорсинговой организации допускаются резиденты Республики Беларусь и резиденты Российской Федерации независимо от формы собственности  1. **требования к экономическому и финансовому положению Участника:**  1.1 справка обслуживающего банка об оборотах и движении денежных средств за период с 01.12.2023 по 29.02.2024, и об информации из автоматизированной информационной системы исполнения денежных обязательств (АИС ИДО) о неисполненных денежных обязательствах по состоянию на дату обращения участника в обслуживающий банк (для резидентов Республики Беларусь), наличии картотеки к своему текущему (расчетному) счету по учету расчетных документов, не оплаченных в срок (для резидентов Российской Федерации);  1.2 бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату;  1.3 положительная оценка финансовой устойчивости Участника (Приложения 4 к приглашению к участию в процедуре выбора аутсорсинговой организации) и его благонадежности, определенная Заказчиком на основании документов, представленных Участником и информации полученной Заказчиком в установленном порядке.  Участники - резиденты Российской Федерации представляют документы, аналогичные вышеуказанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также справку налогового органа об уплате соответствующих налоговых платежей по состоянию на дату, не более, чем на 20 рабочих дней предшествующую дате подачи ценового предложения.  2. **требования подтверждающие технические возможности Участника:**  2.1. письменное заявление Участника о том, что в случае признания его победителем данной закупки и заключения с Заказчиком соответствующего договора он обязуется для оказания услуг:  2.1.1 выделить специалистов, находящихся на территориях Республики Беларусь и (или) Российской Федерации по следующим функциональным областям SAP: FI, FI-AA, HR, FM, CO, MM, RE-FX, PS, RCM, BW, WF, BI-IP, BC, DAT, Solution Manager, разработчик ABAP;  2.1.2 до подключения специалистам Участника удаленного доступа работы (организация подключения удаленного доступа осуществляется в течении 15 календарных дней с момента заключения договора), а также в случаях его временного отсутствия (сбой, перерыв связи), обеспечить на площадях Заказчика (г. Минск, пр-т Независимости, 32А-1) необходимое количество специалистов для надлежащего оказания услуг;  2.2. опыт технической поддержки не менее 2 (двух) лет систем ERP и BW SAP (подтверждается письменным заявлением Участника);  2.3. доступность не менее 1-й точки доступа в режиме 24\*7\*365 для регистрации обращений (подтверждается письменным заявлением Участника).  3. **требования, подтверждающие благонадежность Участника:**  3.1. Участниками не могут быть:  3.1.1 юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, за исключением процедуры по делу несостоятельности или банкротстве, применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации), реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо), индивидуальный предприниматель, находящийся в процессе прекращения деятельности;  3.1.2. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которого возбуждено производство по делу о несостоятельности или банкротстве. Данное требование не распространяется на юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, находящихся в процедуре по делу несостоятельности или банкротстве, применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации);  3.1.3. юридическое лицо при наличии неснятой или непогашенной судимости у руководителя организации-участника, индивидуального предпринимателя, а равно при наличии в отношении кого-либо из указанных лиц возбужденного уголовного дела;  3.1.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, представивший недостоверную информацию о себе.  3.2. Участник признается не благонадежным если он соответствует двум и более следующим критериям:  3.2.1. юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, ранее уклонившиеся от заключения с Заказчиком договора на приобретение Заказчиком товаров (работ, услуг) в случае выбора их участниками-победителями;  3.2.2. юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, не исполнившие либо ненадлежащим образом исполнившие договоры, заключенные с Заказчиком;  3.2.3 юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, не представившие либо представившие неполную (неточную) информацию о себе и отказавшиеся представить соответствующую информацию в установленные Заказчиком сроки;  3.2.4. юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, при наличии актуальных двух или более записей в Реестре задолженностей по исполнительным документам в отношении юридического лица, его руководителя, на приобретение Заказчиком товаров (работ, услуг), на момент определения Заказчиком благонадежности Участника;  3.2.5. юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, при наличии актуальной информации об участии их (его) в качестве ответчика в расписании судебных заседаний по спорам имущественного характера в экономических судах Республики Беларусь на момент проверки;  3.2.6. юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, при наличии между ними критериев, указывающих на то, что они являются аффилированными лицами и (или) между ними имеет место иная взаимосвязанность;  3.2.7. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, в отношении которого имеется информация о наличии за последние 6 месяцев на момент определения Заказчиком благонадежности Участника: ареста на денежные средства, находящиеся на счетах Участника, продолжительностью свыше 60 календарных дней; приостановления операций по счетам Участника; неисполненных денежных обязательствах в автоматизированной информационной системе исполнения денежных обязательств (АИС ИДО);  3.2.8. юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, имеющие задолженность по налогам, сборам (пошлинам), пеням в республиканский и местные бюджеты, бюджеты государственных внебюджетных фондов продолжительностью свыше 60 календарных дней на момент проверки.  Перечисленные выше условия являются существенными и обязательны для Участников процедуры выбора аутсорсинговой организации. Невыполнение Участником одного из перечисленных условий является основанием для отклонения предложения как не соответствующее требованиям процедуры выбора аутсорсинговой организации. |
| Срок и место оказания услуг | с 01.05.2024 по 30.04.2026,  г. Минск, проспект Независимости, 32А-1 |
| Дополнительные требования к предмету закупки: | Аутсорсинговая организация выбирается по ценовому предложению с наименьшей стоимостью при условии его соответствия требованиям к Участникам. Ценовые предложения участников-резидентов Российской Федерации с учетом необходимости уплаты Заказчиком налогов, сборов, пошлин и иных платежей, оцениваются Заказчиком с применением к стоимости предмета закупки повышающего коэффициента в размере 1,2. |
| Критерии и способ оценки участников процедуры закупки: | При наличии нескольких ценовых предложений с одной минимально низкой ценой предмета закупки дополнительно будет учитываться следующий критерий: срок оплаты (наилучшее условие — наиболее длительный срок оплаты). |
| Обязательные условия к предоставлению коммерческого предложения: | Не допускается предоставление коммерческого предложения с указанием диапазонов стоимости.  Расчет цены ценового предложения: участники резиденты в ценовом предложении указывают цены в долларах США (USD) с учетом налогов, сборов, пошлин и иных платежей (расходов), связанных с предоставлением предмета закупки (в том числе налогов, сборов, пошлин и платежей, уплачиваемых Заказчиком в связи с приобретением предмета закупки в бюджет Республики Беларусь). Сумма расходов Заказчика на приобретение предмета закупки (с учетом любых налогов, сборов и платежей, в том числе предусмотренных законодательством Республики Беларусь) не должна превысить стоимость, указанную в ценовом предложении Участника.  Участники нерезиденты указывают в ценовом предложении цены в долларах США (USD) с учетом налогов, сборов, пошлин и иных платежей (расходов), связанных с предоставлением предмета закупки, уплачиваемых Участником и без учета налогов, сборов, пошлин и платежей, уплачиваемых Заказчиком в связи с приобретением предмета закупки.  Указанные Участниками в ценовом предложении цены являются окончательными. Изменение стоимости, указанной в ценовом предложении, возможно только при проведении переговоров по снижению цены. Стоимость, сформированная при проведении переговоров по снижению цены, после заключения договора остается неизменной в течение срока действия договора. Договор заключается на общую стоимость согласно ценовому предложению Участника при проведении переговоров по снижению цены. |
| Требования Заказчика к оформлению коммерческого предложения | Коммерческое предложение должно быть представлено на фирменном бланке участника и содержать:  1. Ценовое предложение должно содержать:  1.1. полное наименование Участника - для юридического лица;  1.2. сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица);  1.3. место нахождения (жительства) Участника, его почтовый адрес (в случае если он не совпадает с местом нахождения (жительства));  1.4. адрес электронной почты (при наличии);  1.5. номер телефона Участника;  1.6. фамилию, имя и отчество (если таковое имеется) контактного лица (при наличии);  1.7. документы (сведения), указанные в настоящих документах запроса ценовых предложений;  1.8. развернутую спецификацию предмета закупки;  1.9. общую стоимость предмета закупки (с НДС) в долларах США;  1.10. условия оплаты услуг;  1.11. сроки и условия оказания услуг;  1.12. срок действия ценового предложения.  2. Требования к оформлению ценового предложения:  2.1. ценовое предложение представляется на электронный адрес: Tenders@sber-bank.by с пометкой «Коммерческое предложение к участию в процедуре закупки «Услуги второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP».;  2.2. ценовое предложение, сопутствующая корреспонденция и документация должны быть представлены Участником на русском (белорусском) языке; техническая литература, копии сертификатов и рекламные материалы могут быть представлены на английском языке с приложением официального перевода;  2.3. в ценовом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных Участником; исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим ценовое предложение;  2.4. иные требования: ценовое предложение должно иметь содержание (оглавление). Каждый лист должен иметь нумерацию, подписан уполномоченным должностным лицом и заверен печатью.  Приложения к коммерческому предложению:  1. копии свидетельства о государственной регистрации участника, устава участника (для участников - юридических лиц, действующих только на основании учредительного договора, - копия данного договора);  2. оригинал письменного заявления:  участника юридического лица - о том, что оно не находится в процессе ликвидации, реорганизации, не признано в установленном законодательными актами порядке несостоятельным или банкротом, находится (или не находится) в процедуре санации;  участника - индивидуального предпринимателя - о том, что он не находится в стадии прекращения деятельности и не признан в установленном законодательными актами порядке несостоятельным или банкротом, находится (или не находится) в процедуре санации;  3. копия лицензии или иного разрешения (когда законодательством предусмотрено его предоставление на бумажном носителе) на осуществление соответствующего вида деятельности, к которой относится предмет закупки (если такая лицензия или иное разрешение требуется в соответствии с законодательством Республики Беларусь);  4. письменное обязательство участника об обращении его в установленном порядке за продлением срока действия лицензий (иных разрешений), подтверждающих данные участника, либо письменные сведения о том, что такое обращение осуществлено. Данное обязательство (сведения) указывается, если срок действия лицензий (иных разрешений), подтверждающих соответствующие данные участника, меньше срока, необходимого для приобретения Заказчиком предмета закупки;  5. копия документа, устанавливающего срок окончания санации, определенный в соответствии с законодательством (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, находящихся в процессе санации);  6. копии документов, подтверждающих полномочия представителя участника (в случае, если ценовое предложение и (или) иные документы подписываются представителем участника);  7. согласие руководителя и главного бухгалтера Участника на проверку Заказчиком сведений о них в информационных ресурсах, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь. Оформляется в соответствии с шаблоном (Приложение №1).  Копии документов заверяются Участником (его представителем) и скрепляются его печатью (при наличии). |
| Требования по условиям оплаты | Оплата производится по факту оказания услуг за отчетный месяц в белорусских рублях (для участников-резидентов Республики Беларусь) или в российских рублях (для участников-резидентов Российской Федерации) в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания акта, подтверждающего факт оказания услуг за отчетный месяц. Стоимость услуг в белорусских рублях для резидентов Республики Беларусь будет определена сторонами на основании курса доллара США, установленного Национальным банком Республики Беларусь на дату составления документов, подтверждающих факт оказания услуг.  Стоимость услуг в российских рублях для резидентов Российской Федерации будет определена сторонами на основании курса доллара США, установленного Центральным Банком Российской Федерации на дату составления документов, подтверждающих факт оказания услуг. |
| Наименование валюты предоставления коммерческих предложений: | Доллар США (USD) |
| Обязательные условия договора | Срок и условия поставки предмета закупки, условия оплаты в соответствии с требованиями настоящих документов, меры ответственности за их неисполнение договора, антикоррупционная оговорка согласно Приложению № 2 к Приглашению.  1.За неисполнение или ненадлежащее исполнение сторонами условий договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.  2.В случае ненадлежащего и/или несвоевременного исполнения обязательств по предоставлению услуг Заказчик вправе потребовать от Участника оплаты неустойки в размере 0,1% от стоимости услуг по договору за каждый календарный день просрочки.  3.В случае нарушения срока оплаты, указанного в договоре, Заказчик обязуется уплатить Участнику, по его требованию, пеню в размере 0,1% от не оплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.  4.За необеспечение Участником уровня сервиса, установленного пунктом 6 Приложения 1, Участник уплачивает Заказчику штраф в размере 10 базовых величин за каждый случай нарушения.  5.В случае необеспечения Участником уровня сервиса, установленного пунктом 6 Приложения 1 два и более раза в течении срока действия договора и применения к нему Заказчиком требования об уплате штрафа, указанного в п.4, Заказчик дополнительно вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения договора, письменно предупредив Участника за 30 дней до даты расторжения. |
| Порядок представления технического задания по предмету закупки | При наличии заявки на участие в процедуре запроса ценовых предложений выбора аутсорсинговой организации, заявления о конфиденциальности и гарантийного письма (Приложения №№5-7). Информация направляется на электронный адрес: [Tenders@sber-bank.by](mailto:Tenders@sber-bank.by) |
| Способ предоставления коммерческих предложений | электронный адрес:  [Tenders@sber-bank.by](mailto:Tenders@sber-bank.by) с пометкой «Коммерческое предложение к участию в процедуре закупки «Услуги второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP». |
| Валюта заключения договора | Доллар США (USD). |
| Контактные лицо по проведению процедуры закупки | Трасковский Игорь Михайлович  тел. +375 17 359 90 89 |
| Контактное лицо по предмету закупки | Смирнова Наталья Александровна  тел. +375 17 359 70 23 |
| Срок предоставления | до 10.00 18 марта 2024 г. |

Коммерческие предложения, поступившее Заказчику *после истечения окончательного срока его представления*, к рассмотрению не принимаются.

Изменение стоимости предмета закупки, указанной в предложении, возможно только при проведении переговоров по снижению цены

Заказчик вправе отменить процедуру закупки до заключения договора с победителем и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

Заказчик отклоняет ценовое предложение Участника, а также отстраняет Участника от участия в процедуре закупки в случаях, предусмотренных локальными правовыми актами Заказчика.

Заказчик вправе отклонить все ценовые предложения Участников до выбора наилучшего из них в случаях, предусмотренных локальными правовыми актами Заказчика.

Срок действия ценового предложения: не менее 60 календарных дней от даты вскрытия конвертов с предложениями.

Договор на приобретение предмета закупки подписывается в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения Правлением ОАО «Сбер Банк» о выборе контрагента, если иной срок не будет установлен решением Правления ОАО «Сбер Банк».

Представленные Участником документы Заказчиком не возвращаются, все расходы, связанные с участием в процедуре закупке, осуществляются Участником за свой счет и возмещению Заказчиком не подлежат.

Приложение №1 к Приглашению

**СОГЛАСИЕ**

**НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(Фамилия имя отчество)*

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ идентификационный № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выражаю свое согласие на предоставление сведений ОАО «Сбер Банк» обо мне из информационных ресурсов, находящихся в ведении Министерства внутренних дел Республики Беларусь и Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь.

|  |  |
| --- | --- |
| ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| ***(подпись)*** | ***(Фамилия И.О.)*** |

*« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.*

**\*\_** Указывается идентификационный номер документа, удостоверяющего личность (идентификационный номер паспорта гражданина Республики Беларусь либо вида на жительство в Республике Беларусь, либо номер удостоверение беженца).

Приложение № 2 к Приглашению

Антикоррупционная оговорка

При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора[[1]](#footnote-1) Стороны принимают на себя следующие обязательства:

Стороны по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

Стороны по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной по Договору вышеуказанных пунктов Договора, такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, c предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности.

В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

Приложение 3 к Приглашению

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о корпоративной социальной ответственности[[2]](#footnote-2)

**1. Общее положение**

В рамках настоящего обязательства под корпоративной социальной ответственностью (далее - КСО) при осуществлении закупочной деятельности ОАО «Сбер Банк» (далее – Банк)[[3]](#footnote-3) понимается совокупность добровольно принимаемых обязательств, заключающихся в реализации внешних проектов и задач в целях повышения уровня экономического, социального и экологического развития общества и государства.

Целью настоящего обязательства является установление для Поставщика[[4]](#footnote-4) основополагающих норм, принципов, правил и подходов в области КСО и ESG[[5]](#footnote-5), которых придерживается Банк при осуществлении закупочной деятельности.

Подписывая настоящее обязательство, Поставщик тем самым выражает свою приверженность неукоснительному соблюдению законодательства, этических, деловых норм поведения, ведению коммерческой деятельность на основе добропорядочности, справедливости и честности во взаимоотношениях со всеми заинтересованными сторонами, а также с учетом международных стандартов КСО.

**2. Принципы в области КСО**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ следует

(наименование организации)

принципам КСО:

**Прозрачность** стремится обеспечить прозрачность своих решений и деятельности, оказывающих воздействие на общество, экономику и окружающую среду, а также своевременную доступность этой информации для заинтересованных сторон, чтобы дать им возможность точно оценить воздействие решений и своей деятельности на их интересы.

При этом принцип прозрачности не подразумевает раскрытия информации ограниченного доступа, а также предоставления информации, которая является конфиденциальной, или информации, предоставление которой может повлечь нарушение юридических и коммерческих обязательств, обязательств обеспечения безопасности и неприкосновенности частной жизни.

**Верховенство закона и международных норм поведения** следует принципу верховенства закона. Соглашаясь, что законы в равной степени относятся ко всем, без исключений, и что ни одно лицо не может быть вне ответственности за совершаемые им действия.

**Профессионализм** создает условия для совершенствования и раскрытия профессиональных навыков и личных способностей работников;

**Взаимоуважение** доброжелательны в процессе сотрудничества, уважают рабочее время и интересы Поставщика;

**Бережливость** ответственный подход к использованию ресурсов, разумное потребление и точное прогнозирование потребностей.

**3. Взаимодействие с Поставщиком при осуществлении закупочной деятельности**

Мы подтверждаем свою добросовестность, качество и безопасность поставляемых нами товаров (работ, услуг), деловую репутацию и несем ответственность при исполнении своих обязательств и стремлении сотрудничать с Поставщиками, имеющими безупречную деловую репутацию, строящих свою деятельность на принципах неукоснительного соблюдения законодательства, требований деловой этики и честного партнерства, заботящихся об охране труда и здоровья своих работников, демонстрирующих бережное отношение к окружающей среде.

**4. Охрана труда**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_строит взаимоотношения

(наименование организации)

со своими работниками на основе справедливости, взаимоуважения и доверия, создает благоприятные и безопасные условия труда, предоставляет возможности для реализации работниками своего потенциала и повышения квалификации.

Уважает права и свободы своих работников и гарантирует защиту от любых форм дискриминации, в том числе, по политическим, расовым, религиозным мотивам. Аналогичного поведения ожидает от Поставщиков и призывает к созданию открытой и благоприятной рабочей атмосферы.

Банк ожидает от Поставщиков демонстрации приверженности активной политики в отношении создания комфортных условий труда, безопасности на производстве, предотвращению любых форм дискриминации.

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действует запрет на

(наименование организации)

использование детского труда. В соответствии с требованиями Конституции Республики Беларусь и трудовым законодательством, наши Поставщики не должны прибегать в своей деятельности к использованию детского труда.

Мы нетерпимы к использованию рабского, каторжного, принудительного или подневольного труда. Наши Поставщики не должны применять в своей деятельности вынужденный, кабальный и недобровольный труд заключенных.

Мы стремимся к обеспечению безопасности своих работников на рабочих местах. Действия по выявлению и оценке возможных аварийных ситуаций на рабочем месте, а также проработка мер по сведению к минимуму их воздействий на работников, путем создания планов эвакуации и процедур оперативного реагирования, являются обязательными.

**5. Охрана окружающей среды**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

осознает всю ответственность перед обществом, в связи с чем осуществляет закупочную деятельность в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Беларусь в сфере охраны окружающей среды.

В целях предотвращения и/или снижения вредного воздействия на окружающую среду и климат, мы стремимся применять методы рационального и более чистого производства (экономия сырья и материалов, замена на более безопасные; своевременная модернизация производства, применение очистных сооружений, осуществление аналитического контроля и производственных наблюдений и т.д.).

Ожидаем от своих Поставщиков определение ими своей собственной экологической политики, направленной на развитие разумного и бережного отношения к окружающей среде среди своих работников.

**6. Противодействие коррупции**

Мы ожидаем от своих работников неукоснительного соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции, и отказа от использования любых форм незаконного влияния на решения уполномоченных лиц или для достижения иных целей: работникам в любых обстоятельствах запрещено прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки, в том числе для упрощения административных, бюрократических и прочих процедур в любой форме.

Работники не должны провоцировать третьих лиц предоставлять им незаконное вознаграждение.

Мы не сотрудничаем с Поставщиками, практикующими или допускающими в своей деятельности коррупционные правонарушения. Поставщики не должны предлагать, брать незаконное вознаграждение и использовать любые другие незаконные способы и стимулы при работе со своими деловыми партнерами.

**7. Этические нормы**

Мы придерживаемся принципов справедливого и честного ведения бизнеса, ответственного поведения по отношению к участникам рынка, ведения бизнеса в соответствии с принципами этики и добросовестности.

Мы не допускаем любой формы коррупции, вымогательства или хищений. Не предлагаем работникам Банка подарки или любой другой вид вознаграждения, а также совершать иные действия, которые могут быть расценены, как скрытое вознаграждение за сотрудничество с нами, способное оказать негативное влияние на репутацию как самого работника, так и Банка.

Мы не совершаем действий, ограничивающих конкуренцию, сговора, ценовых соглашений. Мы предоставляем достоверную и правдивую информацию о соответствии предлагаемой нами продукции установленным Банком требованиям.

Мы обязуемся охранять и использовать конфиденциальную информацию Банка, ставшую им известной в связи с осуществлением закупочной деятельности, только по ее назначению, убедившись, что права всех работников и бизнес-партнеров защищены, а права на интеллектуальную собственность действительны.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

Банк организует «Линию информирования» - безопасный и конфиденциальный информационный канал, работающий в режиме 24/7, по которому принимаются обращения Поставщиков (в том числе анонимные) о случаях обращения к ним каких-либо лиц, в целях склонения их к совершению коррупционных действий, а также о выявленных случаях конфликта интересов у работников Банка в рамках закупочной деятельности. Информация о способах подачи обращений на «Линию информирования» размещена на официальном сайте Банка (https://www.sber-bank.by)

Приложение № 5 к Приглашению

(на фирменном бланке)

ОАО «Сбер Банк»

Дата и номер исх.

**Заявление на участие в процедуре запроса ценовых предложений**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Изучив приглашение на участие в процедуре запроса ценовых предложений по выбору поставщика услуг второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP, принимая его условия и требования,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника)

просит выдать документы по данной процедуре (запрос ценовых предложений).

Мы принимаем на себя обязательства в случае, если наше ценовое предложение будет принято, предоставить услуги второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP.

(должность) (подпись) МП

Приложение № 6 к Приглашению

ЗАЯВЛЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

ПРИЗНАНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИИ, ПОЛУЧЕННОЙ

ОТ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «Сбер Банк»

От имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мы соглашаемся, что вся информация, полученная нами от Открытого Акционерного Общества «Сбер Банк», касающаяся его банковских технологий, с единственной целью подготовки предложения по предоставлению услуг второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP, является конфиденциальной информацией, доверяемой нам. Эта конфиденциальная информация не должна использоваться нами или нашим бизнес-партнером для каких-либо других целей, кроме подготовки предложения для Открытого Акционерного Общества «Сбер Банк», и она не будет опубликована или раскрыта какой-либо другой стороне.

Это обязательство не распространяется на информацию, которая опубликована или известна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ из любого другого источника, кроме Открытого Акционерного Общества «Сбер Банк».

(должность) (подпись) МП

Приложение № 7 к Приглашению

(на фирменном бланке)

ОАО «Сбер Банк»

Дата и номер исх.

**Гарантийное письмо**

Изучив приглашение на участие в процедуре запроса ценовых предложений по выбору поставщика услуг второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника)

гарантирует при участии в процедуре запроса ценовых предложений, при заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора[[6]](#footnote-6) Стороны (а именно - Участник и ОАО «Сбер Банк) принимают на себя следующие обязательства:

Стороны по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

Стороны по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов; воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной по Договору вышеуказанных пунктов Договора, такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, c предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности.

В случаях получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего нарушение коррупционной направленности, или отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

В случае если по результатам процедуры запроса ценовых предложений по выбору поставщика услуг второй и третьей линии технической поддержки АС УВХД SAP

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника)

будет признано победителем процедуры запроса ценовых предложений, вышеуказанные обязательства будут предусмотрены в соответствующем договоре.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) МП

1. При необходимости термин «Договор» по тексту раздела заменяется на другой термин, соответствующий наименованию и содержанию документа, в котором находится раздел (например, контракт, соглашение). [↑](#footnote-ref-1)
2. При планировании, организации и осуществлении своей закупочной деятельности Банк оставляет за собой право требовать обязательного соблюдения принципов ESG участниками закупочных процедур, путем включения таких требований в состав извещения, документации и иных видов, форм документов, обеспечивающих проведение закупки/заключение договора. [↑](#footnote-ref-2)
3. Закупочная деятельность – деятельность Банка, направленная на удовлетворение потребностей Банка в Продукции (товары, работы, услуги). [↑](#footnote-ref-3)
4. Поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), осуществляющий поставку товаров (работ, услуг). [↑](#footnote-ref-4)
5. СС. ESG (экологическое, социальное и корпоративное управление) – это совокупность характеристик управления компанией, при котором достигается вовлечение данной компанией и в решение экологических, социальных и управленческих проблем. Концепция ESG включает широкий спектр метрик и показателей эффективности для оценки устойчивости бизнеса, а также продуктов и практик компании на окружающую среду и общество. ESG-факторы включают в себя экологические, социальные критерии и критерии корпоративного управления. [↑](#footnote-ref-5)
6. При необходимости термин «Договор» по тексту раздела заменяется на другой термин, соответствующий наименованию и содержанию документа, в котором находится раздел (например, контракт, соглашение). [↑](#footnote-ref-6)